

Des solutions d'administration des ressources humaines qui maximisent la valeur des gens.



## GENERAL DYNAMICS Land Systems–Canada

### Les solutions de gestion globale de la paie et de gestion des ressources humaines de Ceridian, des solutions qui font du chemin

La vision de General Dynamics Land Systems (GDLS) est de devenir le premier fournisseur mondial d'un large éventail de systèmes d'armes terrestres et amphibies, dont son fameux véhicule blindé léger (VBL), un grand succès. Grâce à ses activités en recherche et développement de pointe ainsi qu'à l'expertise en intégration de systèmes et aux innovations technologiques présentes dans ses installations de conception et de fabrication, GDLS - Canada demeure un partenaire de premier plan dans les programmes mondiaux de modernisation de forces blindées. Ayant servi dans diverses opérations militaires et de maintien de la paix partout dans le monde, ses véhicules d'une polyvalence et d'une efficacité remarquables se sont avérés des plus utiles.

GDLS - Canada compte plus de 1 400 employés hautement qualifiés, rémunérés à salaire ou rémunérés à taux horaire (ces derniers étant membres des TCA), qui occupent des fonctions liées à la fabrication ou à l'entretien de ses produits uniques. Selon Paul Tite, directeur régional des activités et services de rémunération chez GDLS - Canada, l'exactitude, la fiabilité et l'efficacité sont primordiales en matière de gestion de la paie et des ressources humaines.

« Bien que la gestion de la paie soit une dimension cruciale d'une entreprise, il s'agit là de tâches non essentielles pouvant être confiées à un tiers. Ceridian s'est vite imposée comme un fournisseur de choix en matière de solutions de gestion des RH, notamment pour l'impartition complète des tâches liées à la paie. »

-Paul Tite  
Directeur régional des activités et services de rémunération



#### La mission

« Les tâches principales de GDLS ont trait à la construction et à l'entretien de ces véhicules. Bien que la gestion de la paie soit une dimension cruciale d'une entreprise, il s'agit là de tâches non essentielles pouvant être confiées à un tiers, estime M. Tite. Lorsque la General Motors s'est départie de GDLS - Canada en 2003, nous avons dû trouver un substitut au système maison de gestion de la paie développé par la GM. Ceridian s'est vite imposée comme un fournisseur de choix en matière de solutions de gestion des RH, notamment pour l'impartition complète des tâches liées à la paie. »

Pour diminuer leurs tâches liées à la paie, M. Tite et son équipe se sont alors tournés vers la solution de gestion globale de la paie de Ceridian. Comme GDLS - Canada utilise le système de contrôle des présences fourni par un tiers, l'équipe des services professionnels de Ceridian a collaboré étroitement avec ce dernier en vue de développer des interfaces et des rapports facilitant l'échange de données et éliminant la nécessité de les saisir en double. Le premier traitement réel de la paie des employés rémunérés à taux horaire fut effectué avec succès en mars 2004, soit cinq mois à peine après que GDLS - Canada ait commencé à rechercher un fournisseur en matière de paie.

Avant de recourir aux services de Ceridian, M. Tite et son équipe ne géraient qu'une partie de la liste de paie de l'entreprise, le plus gros de l'expertise dans ce domaine se trouvant alors au siège social de l'ancienne société mère GM du Canada, à Oshawa. Quatre employés de la paie travaillaient conjointement avec le service de la paie de la GM au niveau du contrôle des présences, des calculs relatifs à la paie (pour les retenues notamment) et des remises obligatoires. Aujourd'hui, le petit service de la paie de GDLS - Canada ne compte que cinq personnes en tout, incluant Paul Tite. Ce groupe est responsable de l'administration des données de gestion des RH, dont le contrôle des présences ainsi que l'administration des listes de paie et des avantages sociaux.

La solution offerte par Ceridian inclut la gestion de toutes les mises à jour et des modifications apportées à la liste de paie, l'ajout de données relatives à de nouveaux employés, ainsi que le calcul et le versement des remises obligatoires. Les divers changements apportés en matière de réglementation sont configurés en coulisse dans le système à des fins de conformité. L'équipe de Ceridian s'occupe également des requêtes d'employés de GDLS - Canada en matière de paie, réduisant ainsi le nombre d'appels téléphoniques et de courriels coûteux en temps que devront traiter M. Tite et ses collègues.

« Bien qu'il faille toujours que nous connaissions bien nos données de la paie, car il est essentiel d'être au fait de tout ce qui se passe au sein de notre main-d'œuvre, faire appel à la sous-traitance s'est avéré être une décision judicieuse, nous confie Paul Tite. Assurément, cette solution d'impartition complète a eu des effets positifs sur nos processus administratifs. Nous sommes désormais plus performants et plus efficaces, pouvant ainsi consacrer plus de temps à d'autres priorités. Étant donné que le suivi des réglementations relatives à la paie et aux normes d'emploi n'est déjà pas une mince tâche, les risques d'erreur en la matière sont maintenant moindres qu'auparavant. »

En plus de recourir à cette solution d'impartition complète de la paie de Ceridian, GDLS - Canada utilise également tant la version client-serveur que la version hébergée de Ceridian Insync, une solution de gestion des RH pouvant traiter les données relatives aux avantages sociaux, à la santé et à la sécurité au travail, au répertoire des compétences, à l'assiduité, et plus encore.

« Nous utilisons ces deux versions de Ceridian Insync afin de faire le suivi des précieuses données de nos employés et de répondre à nos besoins importants en matière de production de rapports. La version installée dans notre entreprise nous permet de produire en tout temps des rapports et d'obtenir les données voulues en temps réel. En fait, nous utilisons presque quotidiennement le générateur de rapports fourni avec Ceridian Insync afin de produire des rapports ponctuels. Quant à la version en ligne de Ceridian Insync, nous l'employons quotidiennement pour la saisie de données des RH, le repérage de données et pour verser la paie de notre personnel. Avec cette version, Ceridian gère les sauvegardes relatives au système et aux données, diminuant ainsi le nombre de tâches d'administration de base de données qui incombent à notre équipe des TI. »

Afin d'apprendre à tirer le meilleur des systèmes, notre équipe assiste régulièrement à des activités de formation offertes par Ceridian, allant des ateliers de formation de base sur Ceridian Insync à des cours de niveau débutant ou intermédiaires sur la génération de rapports. M. Tite

dit que l'objectif à long terme de son équipe est de faire en sorte que les cadres de direction, à l'échelle de l'entreprise, puissent un jour utiliser la version installée localement. Tous les gestionnaires de personnel auront alors un accès direct aux données d'employés dont ils ont besoin pour gérer efficacement leurs départements respectifs.

« Nous prenons à cœur notre collaboration à long terme avec Ceridian car ses solutions abordables ont constamment dépassé nos attentes. Il s'agit vraiment d'un partenariat fondé sur la confiance et sur un respect mutuel. »

-Paul Tite

### Aller de l'avant

Durant l'automne 2005, GDLS - Canada a changé de fournisseur d'avantages sociaux et l'administration de ces derniers est devenue interne. Selon Tite, l'équipe de Ceridian a été très utile dans cette transition en créant les fonctionnalités d'exportation permettant aux fournisseurs de recevoir du système de Ceridian les données des RH nécessaires. Déjà installée à Ottawa et à London, en Ontario, GDLS - Canada est également sur le point de prendre pied à Edmonton, en Alberta, accroissant son personnel de 100 employés d'entretien. Or c'est vers Ceridian que se tournera Paul Tite pour l'aider dans le travail lié à cette croissance. Le plan de croissance prévoit inscrire le personnel de ce nouvel établissement au service de bulletins de paie en ligne de Ceridian, fourni par postel<sup>MC</sup>. Les employés recevront alors leurs bulletins de paie en format électronique plutôt que papier.

« L'impartition de la paie est synonyme d'apprentissage continu et d'adaptation au changement. À titre d'entreprise ayant des besoins très précis en matière de paie, l'impartition de ces tâches ainsi que d'autres tâches liées aux RH représentait des défis uniques pour l'équipe de Ceridian. Par exemple, le remplacement intégral de systèmes internes ayant évolué avec nous au cours des années constituait un projet de taille que les professionnels de Ceridian ont su mener à bon terme, continuant ensuite à collaborer avec nous pour répondre à de nouveaux besoins. Nous prenons à cœur notre collaboration à long terme avec Ceridian car ses solutions abordables ont constamment dépassé nos attentes. Il s'agit vraiment d'un partenariat fondé sur la confiance et un respect mutuel. »

Partenaire de confiance de plus de 40 000 clients au Canada, Ceridian offre des solutions en gestion exemplaire des ressources humaines qui aident les clients à recruter des employés de haut niveau, à payer leur personnel correctement et à temps, à améliorer la prise de décisions ainsi que la production de rapports en matière de ressources humaines, et à favoriser le sentiment d'engagement chez leurs employés ainsi que leur mieux-être. De plus, Ceridian est, en 2006, la seule entreprise offrant des solutions de gestion de ressources humaines à avoir été reconnue comme l'un des 50 employeurs de choix, l'un des 100 meilleurs employeurs au Canada et l'un des meilleurs milieux de travail au Canada, à faire partie du palmarès Global Outsourcing 100 du magazine Fortune, et à être lauréate du concours Meilleures politiques en matière de protection des renseignements personnels de Nymity en 2006.



Ceridian est partenaire du service postel<sup>MC</sup>, le service gratuit et sécuritaire de livraison du courrier en ligne offert par Postes Canada. Grâce à ce service, les employés des clients de Ceridian pourront recevoir tout à fait gratuitement et de façon électronique leurs bulletins de paie et leurs formulaires fiscaux (feuilles T4 et T4A, formulaires T4 et Relevé 1 combinés, Relevés 2 et feuilles NR4 [formulaires fiscaux des non-résidents]). Vos employés n'ont qu'à accéder au site Web du service postel<sup>MC</sup> afin de consulter en tout