

Atelier sur les notions fondamentales de l'application Latitude RH/Paie

Aperçu général :

L'Atelier sur les notions fondamentales de l'application Latitude RH/Paie offre des renseignements sur les fonctions les plus courantes de l'application Latitude RH/Paie pour la gestion des ressources humaines et le traitement de la paie. Cet atelier pratique d'une journée traite d'exemples qui peuvent s'appliquer à l'environnement de travail et comporte des explications sur certaines fonctions particulières et sur des sujets connexes.

Objectifs de l'atelier :

Au terme de cet atelier, les participants seront en mesure de maîtriser les fonctions suivantes :

- naviguer dans l'application RH/Paie;
- comprendre la configuration des données de l'entreprise;
- décrire le lien existant entre le module RH et le module Paie dans l'application RH/Paie;
- assurer la gestion des fonctions liées aux ressources humaines et au traitement de la paie au sein d'une entreprise;
- consigner les données relatives à l'employé, y compris les données liées à l'embauche et à la cessation d'emploi;
- générer les rapports contenus dans la bibliothèque de rapports.

Membres du personnel cible :

- Cet atelier s'adresse aux responsables de la saisie et de la mise à jour des données des ressources humaines et ceux responsables du traitement de la paie, tant au niveau du système qu'à celui des employés.

Préalables :

- Les participants doivent avoir des connaissances pratiques des fonctions liées à la gestion des ressources humaines et au traitement de la paie. Ils doivent par ailleurs être familiarisés avec Internet et l'environnement Windows.

Durée : 1 jour