

Formation Powerpay Web

Objectif :

Comprendre les techniques efficaces afin d'effectuer le traitement de la paie à l'aide de Powerpay Web

Personnes concernées :

- Tous les novices en la matière ou les personnes actuellement responsables de la saisie des données de la paie de leur entreprise
- Les employés utilisant actuellement Powerpay Web, mais qui n'ont pas reçu une formation régulière

Avantages :

- Méthode pratique favorisant la compréhension et l'utilisation des techniques efficaces pour la saisie des données de la paie
- Apprendre à traiter les données de la paie de façon rapide et efficace
- Comprendre la terminologie liée au domaine de la paie afin de pouvoir poser les bonnes questions

Matière :

- Comprendre comment les heures de la paie se transforment en dépôts directs et en chèques pour les employés
- Comprendre les responsabilités de Ceridian -que pouvons-nous faire pour vous faire gagner du temps et réduire la charge de travail liée à cette tâche
- Modifier les renseignements relatifs à l'employé, à son embauche et à sa cessation d'emploi
- Faire la saisie des heures des fiches de présence
- Équilibrer les résultats de la liste de paie en vue de son traitement
- Interpréter les rapports afin de gérer de façon efficace sa paie et afin de réduire le risque d'erreurs

Durée : 1 journée

Préalables :

- Doigté
- Connaissances approfondies de l'environnement Windows
- Nous suggérons aux participants de traiter au moins deux listes de paie de Ceridian avant d'assister à cette formation